

1. Общие положения

Приложение
к приказу МБОУ СОШ №1
с.Средняя Елюзань
Городищенского района
Пензенской области
от 18.11.2021 № 165

1.1. Порядок организации питания обучающихся с.Средняя Елюзань Городищенского района Пензенской области разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.09.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3.4.789-2020 «Санитарно-эпидемиологические благополучия населения в последующих изменениях), Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 №431 «О мерах по социальной поддержке малоимущих семей в последующих изменениях, Постановлением Правительства Пензенской области от 21.12.2021 № 629-Пн «Об установлении Порядка предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осуществляющих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по дому».

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №1 с.СРЕДНЯЯ ЕЛЮЗАНЬ ГОРОДИЩЕНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1.3. Основными задачами организации питания детей в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань являются: создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, соблюдение санитарно-гигиенических и экологических требований.

1.4. Информация об установленной мере социальной поддержки обучающихся в общеобразовательной организации при организации питания размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с последующими изменениями).

1.5. В случаях введения режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации допускается получение мер социальной поддержки в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань при организации питания в виде продуктового набора с периодичностью выдачи продуктовых наборов 1 раз в месяц.

1. Общие положения

1.1. Порядок организации питания обучающихся в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань Городищенского района Пензенской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с последующими изменениями), Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 №431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Пензенской области от 21.12.2021 № 620-Пп «Об установлении Порядка предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на все ступени образования МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань Городищенского района Пензенской области. Порядок определяет отношения между МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань Городищенского района Пензенской области, родителями (законными представителями) обучающихся и устанавливает единую систему организации питания детей, обучающихся МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань Городищенского района Пензенской области.

1.3. Основными задачами организации питания детей в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Информация об установлении мер социальной поддержки обучающимся в общеобразовательной организации при организации питания размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178 – ФЗ «О государственной социальной помощи» (с последующими изменениями).

1.5. В случаях введения режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации допускается получение мер социальной поддержки в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань при организации питания в виде продуктового набора с периодичностью выдачи продуктовых наборов 1 раз в месяц.

Выдача продуктовых наборов производится родителям (законным представителям обучающихся). Ответственность за выдачу продуктовых наборов возлагается на заместителя директора по ВР, социального педагога и классных руководителей.

Перечень продуктов, включаемых в продуктовый набор, определяется Отделом образования Городищенского района Пензенской области.

2. Организационные принципы питания

2.1. Организация питания в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань осуществляется МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань.

Обязанность по надлежащей организации питания обучающихся возлагается на заместителя директора по ВР.

2.2. Питание в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань организуется как за счет средств федерального, регионального, муниципального бюджета Городищенского района Пензенской области, так и за счет средств родителей (законных представителей), внебюджетных средств, за счет средств добровольных пожертвований.

2.2.1. Право на двухразовое питание в день (завтрак, обед) за счет средств муниципального бюджета имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья с 1 по 11 класс.

2.2.2. Право на 1 обед в день за счет средств муниципального бюджета имеют следующие категории обучающихся с 5 по 11 класс:

1) обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей, проживающие на территории Городищенского района Пензенской области, имеющих на содержании и воспитании трех и более детей, трое из которых являются обучающимися образовательных организаций, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленного Законом Пензенской области от 23.05.2002 №365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с последующими изменениями) (далее – обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей);

2) обучающиеся из многодетных малообеспеченных семей, проживающих на территории Городищенского района Пензенской области, имеющих на содержании и воспитании пять и более детей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленного Законом Пензенской области от 23.05.2002 №365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с последующими изменениями);

3) обучающиеся, состоящие в базе данных о детях, находящихся в социально опасном положении Городищенского района Пензенской области (далее – база ДЕСОП Городищенского района Пензенской области);

4) обучающиеся, один из родителей которых является инвалидом 1, 2 или 3 группы.

5) обучающиеся, признанные в установленном порядке детьми-инвалидами (далее – обучающиеся – дети-инвалиды);

б) обучающиеся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.2.3. Списки обучающихся, имеющих право на питание за счет средств муниципального бюджета, формируются администрацией МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань.

2.2.4. Право на 1 завтрак в день за счет средств федерального, областного и муниципального бюджетов имеют обучающиеся, получающие начальное общее образование в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань.

К категории обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет платы родителей (законных представителей), относятся дети, не причисленные к категории, питающихся за счет средств муниципального бюджета.

2.3. Каждый обучающийся (за счет средств муниципального бюджета либо средств родителей (законных представителей) в зависимости от категории) имеет право на ежедневное получение двухразового горячего питания (завтрака и обеда) в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань в течение учебного года. Предоставление горячего питания обучающимся производится исключительно на добровольной основе со стороны родителей детей.

2.4. При организации питания в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань следует руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20» Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», настоящим Порядком, иными нормативными актами действующего законодательства, регулирующего деятельность организаций в области услуг общественного питания.

2.5. В МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств и т.д.).

2.6. Повар столовой МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань, осуществляющий приготовление пищи для обучающихся, должен иметь документ, подтверждающий наличие специального образования.

2.7. В МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань приказом руководителя определяется ответственный за:

- осуществление контроля за посещением столовой обучающимися, в том числе получающими питание за счет бюджетных средств, учетом количества фактически отпущенных бесплатных и платных завтраков и

обедов, предоставление информации о количестве питающихся детей в столовой школы;

- сбор и учет средств, поступивших от родителей (законных представителей) в качестве платы за предоставление питания обучающихся, не отнесенным к категории обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств муниципального бюджета;

- санитарное состояние пищеблока и обеденного зала, соблюдение требований СанПиН;

- закупку продуктов питания и проверку их по количеству и качеству;

- обеспечение качества питания обучающихся;

- соблюдения порядка (графика) питания;

- дежурство в школьной столовой;

- своевременное предоставление списков обучающихся, получающих питание в школьной столовой, смет, финансовой и иной отчетности, касающейся организации питания школьников и расходования средств;

- выполнение иных функций по усмотрению руководителя общеобразовательной организации.

2.8. Комплексное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным двенадцатидневным циклическим меню рационов горячего двухразового питания (завтрак, обед) для обучающихся общеобразовательных организаций Городищенского района Пензенской области. Питание должно обеспечивать организм детей энергией и основными пищевыми веществами. В целях преодоления дефицита основных пищевых веществ, в том числе фтора и йода, рекомендуется потребление пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами. При составлении меню рекомендуется, по возможности, учитывать как территориальные особенности питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.

2.9. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора общеобразовательной организации до приема ее детьми. Результаты проверки ежедневно заносятся в бракеражный журнал. Руководитель общеобразовательной организации ежедневно утверждает меню.

2.10. Закупка продуктов питания, как за счет средств муниципального бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей), осуществляется общеобразовательной организацией на договорной основе с поставщиками продуктов питания (организациями, индивидуальными предпринимателями) в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе нормативными актами органов местного самоуправления, регулирующими вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.11. Отдел образования Городищенского района Пензенской области оказывает содействие общеобразовательной организации в выборе поставщиков продуктов питания.

2.12. В полномочия руководителя МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань по организации питания обучающихся входит:

- комплектование школьной столовой квалифицированными кадрами;
- контроль за производственной базой пищеблока школьной столовой и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;
- контроль за соблюдением требований СанПиН;
- обеспечение прохождения медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока и обучение персонала санитарному минимуму в соответствии с установленными сроками;
- обеспечение школьной столовой достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, ветоши, кухонного, разделочного оборудования и уборочного инвентаря;
- заключение договоров с поставщиками на поставку продуктов питания;
- заключение договоров о полной материальной ответственности;
- контроль за качеством питания учащихся;
- организация охвата обучающихся горячим питанием;
- утверждение порядка (графика) питания;
- ежедневное утверждение меню и контроль за его соблюдением;
- контроль за организацией дежурства в школьной столовой;
- утверждение положения о школьной столовой, контроль за его соблюдением;
- ежемесячный анализ деятельности школьной столовой;
- контроль за своевременным предоставлением списков обучающихся, получающих питание в школьной столовой, смет, финансовой и иной отчетности, касающейся организации питания обучающихся и расходования средств;
- выполнение иных необходимых действий, связанных с надлежащей организацией питания обучающихся в общеобразовательной организации, в пределах своей компетенции.

3. Порядок организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань за счет средств федерального, регионального и муниципального бюджетов

3.1. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование в общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 №804-пП «Об утверждении государственной программы Пензенской области «Развитие образования Пензенской области» (с последующими изменениями) в рамках муниципальной программы Городищенского района Пензенской области «Развитие образования в Городищенском районе на 2014-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Городищенского района

Пензенской области от 01.11.2013 № 2417-п (с последующими изменениями), предусматривающей мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях.

3.2. Организация питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательной организации, осуществляется общеобразовательной организацией и организацией, оказывающей услуги по питанию.

3.3. Горячее питание для обучающихся 1-4 классов в общеобразовательной организации предоставляется в виде завтрака.

3.4. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года, за исключением каникул, в дни фактического посещения ими общеобразовательной организации.

3.5. Бесплатное горячее питание обучающимся предоставляется на основании приказа о зачислении данных обучающихся в общеобразовательную организацию.

3.6. Решение о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся оформляется приказом общеобразовательной организации.

3.7. Стоимость одного горячего питания (условного (минимального) набора продуктов питания) устанавливается Постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 №804-пП «Об утверждении государственной программы Пензенской области «Развитие образования Пензенской области» (с последующими изменениями).

3.8. Финансирование бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательной организации осуществляется на условиях софинансирования из федерального бюджета, бюджета Пензенской области и бюджета Городищенского района.

3.9. Субсидии из бюджета Пензенской области на софинансирование расходных обязательств по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательной организации, предоставляются на соответствующий финансовый год и плановый период на следующие цели:

3.9.1. на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательной организации, в части оплаты стоимости условного (минимального) набора продуктов питания (92%-средства федерального бюджета, 3%- средства бюджета Пензенской области, 5% - средства муниципального бюджета);

3.9.2. на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в Городищенском районе Пензенской области, в части затрат, связанных с приготовлением горячего питания, организациями общественного питания общеобразовательных организаций для обслуживания обучающихся (заработная плата работников, отчисления, производственный контроль, логистика, содержание и ремонт оборудования, пищеблоков и т.д.) (78,5 % - средства бюджета Пензенской области, 21,5 % - средства муниципального бюджета).

3.10. Бесплатное горячее питание прекращается в случаях:

1) отчисления обучающегося из общеобразовательной организации в период его обучения по образовательной программе начального общего образования;

2) поступления заявления от родителей (законных представителей) обучающегося об отказе от предоставления бесплатного питания.

3.11. При выявлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Порядка обеспечение бесплатным горячим питанием прекращается со дня издания общеобразовательной организацией приказа о прекращении предоставления бесплатного горячего питания обучающихся.

3.12. Общеобразовательная организация предоставляет в Отдел образования Городищенского района Пензенской области сводную заявку на кассовый расход о потребности в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся ежемесячно до 20 числа текущего месяца.

4. Порядок организации питания обучающихся МБОУ СОШ №1 с.Средняя Елюзань с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование на дому

4.1. Предоставление денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (далее - денежная компенсация) осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Пензенской области от 21.09.2021 № 620-Пп «Об установлении Порядка предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому».

4.2. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей), проживающий совместно с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - заявитель).

4.3. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в общеобразовательную организацию, в которую зачислен обучающийся, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Денежная компенсация выплачивается с даты возникновения основания для ее предоставления.

4.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) документ, подтверждающий номер счета, открытый заявителем в кредитной организации Российской Федерации (далее - счет заявителя), а также наименование, адрес и реквизиты кредитной организации.

Копии документов, установленные настоящим пунктом, представляются в общеобразовательную организацию одновременно с предъявлением их оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются уполномоченным должностным лицом образовательной организации, принимающим документы.

4.5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной компенсации принимается общеобразовательной организацией в форме распорядительного акта в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пунктах 4.3, 4.4 настоящего Порядка.

4.6. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной компенсации общеобразовательная организация направляет в письменной форме заявителю в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации в решении указывается основание для отказа.

4.7. Основаниями для отказа в предоставлении денежной компенсации являются:

1) отсутствие у заявителя права, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 4.3, 4.4 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, указанных в пунктах 4.3 и 4.4 настоящего Порядка.

4.8. Общеобразовательная организация в течение трех дней после дня принятия решения о предоставлении денежной компенсации подает заявку на финансирование в Отдел образования Городищенского района Пензенской области.

4.9. Денежная компенсация предоставляется общеобразовательной организацией ежемесячно, не позднее 30 числа текущего месяца, в полном размере посредством перечисления на счет заявителя.

4.10. Общеобразовательная организация принимает решение о прекращении предоставления денежной компенсации в форме распорядительного акта, издаваемого в течение трех дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.11 настоящего Порядка, и денежная компенсация выплачивается за фактические дни обучения на дому в текущем месяце.

Общеобразовательная организация уведомляет заявителя о прекращении выплаты денежной компенсации в срок не позднее пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

4.11. Обстоятельствами для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

1) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из образовательной организации;

2) изменение формы обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

3) снятие с обучающегося с ограниченными возможностями здоровья статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

4.12. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за ведение необходимого учета и отчетности, связанных с предоставлением денежной компенсации заявителю.

5. Порядок организации питания обучающихся, обеспечиваемых за счет средств родителей (законных представителей)

5.1. Основанием получения обучающимся горячего питания, обеспечиваемого за счет средств родителей (законных представителей), является оплата стоимости питания в размере, утвержденном общеобразовательной организацией.

5.2. Руководитель общеобразовательной организации своим приказом назначает лицо, из числа сотрудников общеобразовательной организации, ответственное за сбор и учет средств, поступивших от родителей (законных представителей) в качестве платы за предоставление питания обучающихся данной категории, (далее ответственное лицо).

5.3. Ответственное лицо производит сбор наличных платежей от родителей (законных представителей) на оплату питания их ребенка, ведёт ежедневный учёт обучающихся, получающих питание, ведет учет количества фактически отпущенных завтраков и обедов, готовит необходимую документацию по питанию школьников для общешкольного родительского комитета, бухгалтера, руководителя общеобразовательной организации, столовой. Оплата за питание школьников может производиться через открытые счета общеобразовательных организаций.

5.4. Питание обучающихся осуществляется на условиях предоплаты. Родители (законные представители) вносят плату наличными средствами ежемесячно до 25 числа месяца, предшествующего месяцу питания, лицу, ответственному за сбор родительских платежей или на счет общеобразовательной организации.

5.5. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за соблюдение ответственным лицом порядка осуществления наличных денежных расчетов за питание школьников.

5.6. Рекомендуемая стоимость питания для обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается в размере, равном стоимости питания обучающихся, отнесенных к категории, обеспечиваемых питанием за счет муниципальных бюджетных средств из расчета на одного обучающегося в день в течение учебного года.

5.7. При отсутствии школьника по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания, ответственное лицо производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц.

5.8. В случае отчисления обучающегося из общеобразовательной организации, неиспользованные денежные средства, внесенные родителями (законными представителями) для организации питания данного обучающегося, возвращаются родителям (законным представителям) наличными средствами или путем перечисления на счет родителей.

6. Финансирование питания обучающихся, обеспечиваемых за счет средств муниципального бюджета

6.1. Денежные средства на обеспечение набором продуктов питания для приготовления горячего завтрака и обеда детям, отнесенным к категории обучающихся, осуществляющих питание за счет средств муниципального бюджета, предоставляются из средств бюджета Городищенского района Пензенской области.

6.2. Распорядителем бюджетных средств для обеспечения набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего завтрака и обеда для категории детей, обеспечиваемых питанием за счет муниципального бюджета, является Отдел образования Городищенского района Пензенской области.

6.3. Получателем бюджетных средств на обеспечение набором продуктов питания без взимания платы для приготовления горячего завтрака и обеда для категории детей, обеспечиваемых питанием за счет муниципального бюджета, являются общеобразовательные организации, в которых эти дети обучаются.

6.4. Списки категории обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств муниципального бюджета, формируются по состоянию на 1 января нового финансового года общеобразовательной организацией, в которых эти дети обучаются, заверяются руководителем и корректируются на 1 сентября текущего года для внесения в них вновь поступивших детей и отчисления обучающихся в связи с выбытием.

6.5. Основания и документы для обеспечения питанием за счет средств бюджета Городищенского района Пензенской области.

6.5.1. Основанием для обеспечения питанием за счет средств муниципального бюджета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, является:

- заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательной организации, в котором родитель сообщает сведения, необходимые для отнесения ребенка к категории, обеспечиваемых питанием за счет средств муниципального бюджета;

- заключение территориальной (районной) или центральной (областной) психолого-медико-педагогической комиссии.

6.5.2. Основанием для предоставления в общеобразовательной организации обучающимся из малообеспеченных многодетных семей питания за счет средств муниципального бюджета является:

-заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательной организации, в котором родитель сообщает сведения, необходимые для отнесения ребенка к категории, обеспечиваемых питанием за счет средств муниципального бюджета;

-справка из уполномоченного органа социальной защиты населения по месту регистрации обучающегося, подтверждающая, что родители (законные представители) являются получателями ежемесячного детского пособия;

-документы (справка, удостоверение) о том, что семья является многодетной.

6.5.3. Основанием для предоставления в общеобразовательной организации обучающимся из многодетных малообеспеченных семей с пятью и более детьми питания за счет средств муниципального бюджета является:

-заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательной организации, в котором родитель сообщает сведения, необходимые для отнесения ребенка к категории, обеспечиваемых питанием за счет средств муниципального бюджета;

-справка из справка из уполномоченного органа (Управления социальной защиты населения) по месту регистрации обучающегося, подтверждающая, что родители (законные представители) являются получателями ежемесячного детского пособия;

-документы (справка, удостоверение) о том, что семья является многодетной.

6.5.4. Основанием для обеспечения питанием за счет средств муниципального бюджета обучающихся, состоящих в базе ДЕСОП, является:

-заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя муниципальной бюджетной организации Городищенского района Пензенской области, в котором родитель сообщает сведения, необходимые для отнесения ребенка к категории, обеспечиваемых питанием за счет средств муниципального бюджета;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Городищенского района Пензенской области (далее - КДН и ЗП Городищенского района Пензенской области) о постановке на учет в ДЕСОП.

6.5.5. Основанием для обеспечения питанием за счет средств муниципального бюджета обучающихся, один из родителей которых является инвалидом 1, 2 или 3 группы, является:

- заявление родителей на имя руководителя муниципальной бюджетной организации, в котором родитель сообщает сведения, необходимые для отнесения ребенка к категории, обеспечиваемой питанием за счет средств муниципального бюджета;

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности из федеральной государственной информационной системы федерального реестра инвалидов (далее - ФГИС ФРИ);

- свидетельство о рождении ребенка.

6.5.6. Основанием для обеспечения питанием за счет средств муниципального бюджета обучающихся детей-инвалидов является:

- заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательной организации, в котором родитель сообщает сведения, необходимые для отнесения ребенка к категории, обеспечиваемых питанием за счет средств муниципального бюджета;

- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности из ФГИС ФРИ.

6.5.7. Основанием для обеспечения питанием за счет средств муниципального бюджета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, является:

- заявление законных представителей на имя руководителя общеобразовательной организации, в котором законный представитель сообщает сведения, необходимые для отнесения ребенка к категории, обеспечиваемых питанием за счет средств муниципального бюджета;

- приказ уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) и назначении опекуна (попечителя).

6.5.8. Основанием для обеспечения питанием за счет средств федерального, областного и муниципального бюджетов обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях, является приказ о зачислении данных обучающихся в общеобразовательную организацию.

6.6. Питание за счет средств муниципального бюджета обучающихся в общеобразовательных организациях предоставляется только в дни посещения учебных занятий общеобразовательной организации.

6.7. В случае отказа (в письменной форме) родителей (законных представителей) от предлагаемых завтраков льготным категориям обучающихся полная или частичная компенсации за питание не предоставляется.

6.8. Заявление с приложением документов, установленных пунктом 6.5. настоящего Порядка, подаются ежегодно до 20 декабря текущего года на новый финансовый год для каждого обучающего отдельно.

Запрос сведений, подтверждающих факт установления инвалидности, осуществляется общеобразовательными организациями посредством ФГИС ФРИ в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6.9. Заявления родителей регистрируются общеобразовательной организацией и рассматриваются в течение 3 календарных дней на заседании органа самоуправления общеобразовательной организации (совет образовательного учреждения, педагогический совет, попечительский совет, родительский комитет), в компетенцию которого входит рассмотрение данного вопроса.

6.10. Решение по принятым заявлениям оформляется протоколом заседания органа самоуправления общеобразовательной организации.

6.11. Руководитель общеобразовательной организации после принятия решения органом самоуправления общеобразовательной организации издаёт приказ об утверждении поименного списка обучающихся, которые имеют